

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АСПИРАНТУРЕ ПОЛНОГО ДНЯ В ФГБУН ВолНЦ РАН

1. Общие положения

1.1. Положение об аспирантуре полного дня в ФГБУН ВолНЦ РАН (далее – Положение) регулирует порядок реализации системы мероприятий поддержки аспирантов в рамках обучения в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Вологодский научный центр Российской академии наук (далее – ФГБУН ВолНЦ РАН).

1.2. Аспирантура полного дня – это система мероприятий поддержки аспирантов в рамках обучения в аспирантуре ФГБУН ВолНЦ РАН.

1.3. Стратегической целью аспирантуры полного дня является повышение качества подготовки аспирантов ФГБУН ВолНЦ РАН.

1.4. Основные задачи аспирантуры полного дня в ФГБУН ВолНЦ РАН:

- стимулирование и поддержка аспирантов, ориентированных на построение научной карьеры;
- повышение качества диссертационных исследований и научных публикаций;
- адаптация к научной среде.

1.5. Аспирантура полного дня в ФГБУН ВолНЦ РАН предполагает, что аспирант не только проходит обязательную образовательную подготовку, но и находится в ФГБУН ВолНЦ РАН полный рабочий день, принимает активное участие в мероприятиях, проводимых в ФГБУН ВолНЦ РАН.

2. Система мероприятия аспирантуры

полного дня в ФГБУН ВолНЦ РАН

2.1. Обучающиеся аспирантуры ФГБУН ВолНЦ РАН оформляются

на ставку/долю ставки в научные подразделения ФГБУН ВолНЦ РАН при наличии вакантных мест.

2.2. Система мероприятий аспирантуры полного дня в ФГБУН ВолНЦ РАН включает в себя:

- сбор и обработку эмпирических материалов в процессе исследований;
 - проведение анализа и теоретического обобщения научных данных;
 - изучение актуальной научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике;
 - повышение квалификации, участие с докладами на научных семинарах, всероссийских и международных конференциях;
 - подготовку и публикацию научных статей, препринтов, учебно-методических материалов, монографий и т.д. согласно планам ФГБУН ВолНЦ РАН (годовым, квартальным, ежемесячным планам отдела);
 - посещение учебных занятий по дисциплинам в соответствии с расписанием;
 - участие в публичных лекциях российских ученых и зарубежных специалистов;
 - участие в научно-практических и научно-методических конференциях различного уровня;
 - участие в работе научных семинаров-дискуссий ФГБУН ВолНЦ РАН;
 - участие в конкурсах, олимпиадах;
 - обобщение исследований в виде завершённой научно-квалификационной работы (диссертации);
- а также:
- участие во внеучебных мероприятиях: посвящение в аспиранты, Час аспиранта, творческие семинары, экономический лекторий, спортивные мероприятия, экскурсии в соответствии с планами мероприятий,

утвержденными директором ФГБУН ВолНЦ РАН.

2.3. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре, при условии выполнения ими индивидуального учебного плана имеют право осуществлять преподавательскую деятельность в Научно-образовательном центре ФГБУН ВолНЦ РАН на условиях оплаты.

3. Условия обучения в аспирантуре полного дня в ФГБУН ВолНЦ РАН

3.1. Время обучения в очной аспирантуре засчитывается в стаж научно-педагогической и научной работы.

3.2. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 N 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план, а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ФГБУН ВолНЦ РАН. Назначение, смена научного руководителя, а также освобождение от исполнения обязанностей научного руководителя оформляется приказом директора ВолНЦ РАН.

3.3. Научный руководитель аспиранта должен:

– иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации;

– осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;

– иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и

(или) зарубежных научных журналах и изданиях;

– осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

3.4. Научный руководитель:

– оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;

– осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;

– консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;

– осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;

– осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.5. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

3.6. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.7. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

3.8. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

4. Права и обязанности аспирантов ФГБУН ВолНЦ РАН

4.1. Аспиранты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, научной библиотекой ФГБУН ВолНЦ РАН, а также правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры, для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научными работниками ФГБУН ВолНЦ

РАН.

4.2. Подготовка аспирантов в ФГБУН ВолНЦ РАН в пределах установленных контрольных цифр осуществляется за счет средств федерального бюджета. Контрольные цифры приема аспирантов, обучающихся за счет средств бюджета, устанавливаются Министерством науки и образования РФ. Подготовка аспирантов сверх контрольных цифр приема может осуществляться по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

4.3. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре за счет средств бюджета, обеспечиваются стипендией в установленном размере; иногородним предоставляется общежитие.

4.4. Размер государственной стипендии аспирантам, определяемый ФГБУН ВолНЦ РАН, не может быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации с учетом уровня инфляции.

4.5. Обучающийся также вправе:

4.5.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ФГБУН ВолНЦ РАН, необходимым для освоения образовательной программы.

4.5.1. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБУН ВолНЦ РАН, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных в ФГБУН ВолНЦ РАН.

4.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

4.5.3. Участвовать в работе Совета молодых ученых ФГБУН ВолНЦ РАН.

4.6. Обучающийся обязан:

4.6.1. Освоить образовательную программу в соответствии с федеральными государственными требованиями, а также индивидуальным планом.

4.6.2. В период обучения быть дисциплинированным, выполнять все требования Устава ФГБУН ВолНЦ РАН, локальных нормативных актов ФГБУН ВолНЦ РАН, приказы и распоряжения директора и других лиц руководящего состава ФГБУН ВолНЦ РАН, соблюдать общепринятые нормы поведения.

4.6.3. Посещать занятия согласно расписанию занятий, добросовестно выполнять все задания, предусмотренные индивидуальным учебным планом работы аспиранта и образовательной программой высшего образования – программой подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, проходить аттестацию в соответствии с локальными нормативными актами ФГБУН ВолНЦ РАН.

4.6.4. Извещать об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.6.5. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному и иному персоналу ФГБУН ВолНЦ РАН, не посягать на их честь и достоинство.

4.6.6. Бережно относиться к имуществу ФГБУН ВолНЦ РАН.

4.6.7. Принимать участие в общественно-значимых мероприятиях в случаях, определенных коллективным договором и локальными нормативными актами ФГБУН ВолНЦ РАН.

Зам. отделом к.э.н.



М.А. Головчин

Составил: зав. аспирантурой А.С. Кельсина