

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (ФАНО РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«ВОЛОГОДСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
(ФГБУН ВолНЦ РАН)



Россия, 160014,  
Вологда, Горького, 56а  
Телефон (8172) 59-78-03 Факс (8172) 59-78-02  
e-mail: common@vscc.ac.ru

Приказ ..... № 245  
на № ..... от 13.10.2014.

Об утверждении Положения о переводе, отчислении  
и восстановлении обучающихся в ФГБУН ВолНЦ РАН

В целях совершенствования системы подготовки обучающихся ФГБУН  
ВолНЦ РАН

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ФГБУН ВолНЦ РАН (Приложение 1).
2. Отменить Положение о переводе, отчислении и восстановлении аспирантов, утвержденное приказом от 10.07.2015 г. №160.
3. Контроль и координацию работ по выполнению настоящего приказа возложить на заместителя директора по научной работе, заведующего отделом к.э.н. Л.В. Бабич.

Врио директора д.э.н.

 А.А. Шабунова

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по научной работе д.э.н.

 К.А. Гулин

Зам. директора по научной работе д.э.н.

 Т.В. Ускова

Зам. директора по научной работе,  
заведующий отделом к.э.н.

 Л.В. Бабич

Зав. отделом кэ.н.

 О.Н. Калачикова

Ученый секретарь к.ф.н.

 Н.Н. Бойцова

Зав. отделом

 Е.В. Диванова

Зав. отделом

 Л.В. Дубиничева

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ И ВОССТАНОВЛЕНИИ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ В ФГБУН ВолНЦ РАН**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ФГБУН ВолНЦ РАН разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»; приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»; Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Вологодский научный центр Российской академии наук» (далее ФГБУН ВолНЦ РАН), локальными актами ФГБУН ВолНЦ РАН.

1.2. К обучающимся относятся лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования – магистратуры и подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспирантуры).

1.3. Перевод – это переход обучающегося:

- из одной организации в другую;
- с бюджетной основы обучения на внебюджетную, с внебюджетной основы обучения на бюджетную;
- с одной формы обучения на другую форму обучения;

- с одного профиля подготовки на другой в рамках одного направления подготовки, без перерыва в учебе.

Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы.

1.4. Перевод осуществляется:

- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы аспирантуры на программу аспирантуры;
- с программы аспирантуры на программу адъюнктуры;
- с программы адъюнктуры на программу аспирантуры.

1.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований, если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом.

1.6. Перевод обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

1.7. Отчисление – это прекращение обучающимся обучения по направлению подготовки, реализуемого в ФГБУН ВолНЦ РАН.

1.8. Восстановление – продолжение обучающимся обучения по направлению подготовки, реализуемого в ФГБУН ВолНЦ РАН, с которого он был отчислен, после перерыва в учебе, оформленное соответствующим приказом директора.

1.9. Бюджетная основа обучения – обучение по образовательным программам, реализуемым в ФГБУН ВолНЦ РАН за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.10. Внебюджетная основа обучения – обучение по образовательным программам, реализуемым в ФГБУН ВолНЦ РАН по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица.

1.11. Перевод и восстановление обучающихся осуществляется при наличии вакантных мест.

Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на

первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Количество соответствующих свободных мест в ФГБУН ВолНЦ РАН, на которые может быть осуществлен перевод на платное обучение, определяется ФГБУН ВолНЦ РАН с учетом имеющихся материально-технических и кадровых возможностей организации образовательного процесса.

1.12. О наличии вакантных мест для перевода, сроках подачи заявлений о переводе ФГБУН ВолНЦ РАН информирует через информационные стенды и официальный сайт ФГБУН ВолНЦ РАН в сети «Интернет» с указанием количества вакантных мест для перевода с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.13. При отчислении обучающегося из ФГБУН ВолНЦ РАН документ об уровне образования, на основании которого он был зачислен в ФГБУН ВолНЦ РАН, справка о периоде обучения выдаются лично обучающемуся или лицу, действующему на основании доверенности, или направляются обучающемуся по его заявлению заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося из ФГБУН ВолНЦ РАН.

## **II. Перевод обучающегося из ФГБУН ВолНЦ РАН в другую организацию, реализующую образовательные программы магистратуры и/или аспирантуры**

2.1. Перевод обучающегося из ФГБУН ВолНЦ РАН в другую организацию, реализующую образовательные программы магистратуры и/или аспирантуры (далее – принимающую организацию), осуществляется на основании заявления, поданного обучающимся на имя директора ФГБУН ВолНЦ РАН (форма №1).

2.2. ФГБУН ВолНЦ РАН в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации.

2.3. При принятия принимающей организацией положительного решения о переводе обучающегося и выдачи ему справки о переводе, обучающийся представляет в ФГБУН ВолНЦ РАН письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (форма №2) с приложением справки о переводе.

ФГБУН ВолНЦ РАН в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию.

2.4. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию, в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная ФГБУН ВолНЦ РАН выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в ФГБУН ВолНЦ РАН (далее – документ о предшествующем образовании) (при наличии в исходной организации указанного документа). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в ФГБУН ВолНЦ РАН в зависимости от категории обучающегося студенческий или аспирантский билет, индивидуальный план.

В ФГБУН ВолНЦ РАН в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная ФГБУН ВолНЦ РАН, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий или аспирантский билет, индивидуальный план.

2.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании.

### **III. Перевод обучающихся из организации, реализующей образовательные программы магистратуры и/или аспирантуры, в ФГБУН ВолНЦ РАН**

3.1. Обучающийся подает в ФГБУН ВолНЦ РАН заявление о переводе (форма №3) с приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по

усмотрению обучающегося). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.5 настоящего Положения.

3.2. На основании заявления о переводе ФГБУН ВолНЦ РАН не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы, и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.2. В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, ФГБУН ВолНЦ РАН помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора ФГБУН ВолНЦ РАН принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

Для проведения конкурсного отбора приказом директора создается конкурсная комиссия из числа преподавателей и научных сотрудников ФГБУН ВолНЦ РАН в количестве не более пяти человек. Конкурсная комиссия анализирует результаты изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося. При необходимости конкурсная комиссия может провести индивидуальное собеседование. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

3.3. При принятии ФГБУН ВолНЦ РАН решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе (форма №4), в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается директором ФГБУН ВолНЦ РАН или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью ФГБУН ВолНЦ РАН. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных

практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.4. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в ФГБУН ВолНЦ РАН выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии ФГБУН ВолНЦ РАН).

3.5. ФГБУН ВолНЦ РАН в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода ФГБУН ВолНЦ РАН формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся в зависимости от категории выдаются студенческий или аспирантский билет и индивидуальный план.

#### **IV. Иные случаи перевода обучающихся в ФГБУН ВолНЦ РАН**

4.1. Перевод обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе направления подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

4.2. Срок подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливается после прохождения обучающимися промежуточной аттестации.

4.3. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ФГБУН ВолНЦ РАН на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесения к следующим категориям граждан :

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

4.4. Решение о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией в составе не более 5 человек из числа профессорско-преподавательского состава, руководителей научных отделов, представителя обучающихся под председательством директора ФГБУН ВолНЦ РАН.

Отдел исследований влияния интеграционных процессов в науке и образовании на территориальное развитие для работы комиссии представляет материалы о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

4.5. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет мотивированное заявление на имя директора ФГБУН ВолНЦ РАН о переходе с платного обучения на бесплатное (форма №5).

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 4.3. настоящего Положения категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института (при наличии).

4.6. Комиссия в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося рассматривает документы и материалы. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 4.3. настоящего Положения. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и материалов Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.7. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения.

4.8. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.9. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на информационных стендах и официальном сайте ФГБУН ВолНЦ РАН в сети «Интернет».

4.10. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.11. Перевод обучающегося с одной направленности (профиля) обучения на другую в рамках одного направления подготовки осуществляется на основании заявления обучающегося (форма №6) и при наличии вакантных мест на планируемой для перевода направленности (профиле). Перевод обучающегося с одной направленности (профиля) обучения на другую в рамках одного направления подготовки оформляется приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН не позднее 7 календарных дней с даты принятия заявления обучающегося.

4.11. Перевод обучающегося с одного курса на следующий производится в конце периода обучения на основании успешного прохождения промежуточной аттестации, выполнения индивидуального учебного плана. Перевод обучающихся с одного курса на следующий оформляется приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН.

## V. Основания и порядок отчисления обучающихся

5.1. Отчисление из числа обучающихся ФГБУН ВолНЦ РАН производится по следующим основаниям:

- в связи с завершением освоения основной образовательной программы и успешным прохождением итоговой аттестации;
- досрочно.

5.2. Досрочное отчисление из числа обучающихся ФГБУН ВолНЦ РАН осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося;
- по инициативе ФГБУН ВолНЦ РАН;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ФГБУН ВолНЦ РАН.

5.3. Обучающихся могут быть отчислены из ФГБУН ВолНЦ РАН:

по уважительным причинам:

- по собственному желанию;
- в связи с завершением освоения основной образовательной программы и успешным прохождением итоговой аттестации;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в связи с призывом на военную службу, если они не пользуются правом на отсрочку и оформление академического отпуска;
- в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим.

по неуважительным причинам:

- за невыполнение индивидуального плана работы;
- за академическую неуспеваемость;
- за неоднократное неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Уставом ФГБУН ВолНЦ РАН, Правилами внутреннего распорядка ФГБУН ВолНЦ РАН и Правилами проживания в общежитии ФГБУН ВолНЦ РАН;
- за пропуски учебных занятий без уважительной причины (минимальное количество пропусков учебных занятий, за которое обучающийся может быть отчислен составляет 70% от общего количества занятий);
- за утрату связи с ФГБУН ВолНЦ РАН (если аспирант не вышел из академического отпуска, не приступил к учебным занятиям без уважительной причины);
- в случае вступления в законную силу приговора суда, предусматривающего уголовное наказание, связанное с изоляцией от общества, которая исключает возможность продолжения обучения;

- при расторжении договора на оказание платных образовательных услуг в связи с невыполнением его условий;

- в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося незаконное зачисление в ФГБУН ВолНЦ РАН (в том числе за представление заведомо подложных документов).

5.4. Обучающиеся отчисляются из ФГБУН ВолНЦ РАН приказом директора.

5.5. В случае завершения обучения (завершения освоения основной образовательной программы и успешного прохождением итоговой аттестации) основанием для издания приказа об отчислении являются протоколы заседания соответствующей государственной аттестационной комиссии и ведомости итоговой аттестации.

5.6. Датой отчисления обучающегося является дата заседания государственной экзаменационной комиссии, на котором обучающемуся была присвоена квалификация по соответствующему направлению подготовки.

5.7. После прохождения итоговой аттестации обучающемуся по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава обучающихся ФГБУН ВолНЦ РАН.

5.8. Обучающемуся – выпускнику ФГБУН ВолНЦ РАН, завершившему обучение, выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в ФГБУН ВолНЦ РАН. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии и др.) остаются для хранения в личном деле.

5.9. В случае отчисления обучающегося ФГБУН ВолНЦ РАН досрочно (до завершения обучения) по следующим причинам:

- по собственному желанию;
- в связи с призывом на военную службу, если он не пользуется правом на отсрочку и оформление академического отпуска, основанием для издания приказа об отчислении является заявление обучающегося.

Отчисление в указанных случаях производится в срок не более 7 рабочих дней с момента подачи соответствующего заявления (форма №7).

5.10. В случае отчисления обучающегося по неуважительным причинам досрочно (до завершения обучения) основанием для издания приказа директора об отчислении является докладная записка заведующего отделом исследований влияния интеграционных процессов в науке и образовании на территориальное развитие. В докладной записке указывается основание отчисления и конкретные причины отчисления. К докладной

записке прилагается объяснение обучающегося по поводу обстоятельств, послуживших основанием для его отчисления, либо акт об отказе предоставить объяснение.

Отчисление обучающегося производится в срок, не превышающий 7 рабочих дней с момента подачи докладной записки.

5.11. Отчисление обучающегося во время его болезни, подтвержденной документально, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, не допускается.

5.12. Отчисление обучающегося из ФГБУН ВолНЦ РАН за академическую неуспеваемость может быть осуществлено по одному из следующих критериев:

- при наличии академической задолженности по двум и более дисциплинам после окончания экзаменационной сессии для обучающихся очной и заочной форм обучения;
- при неликвидации в установленные сроки академической задолженности;
- при невыполнении индивидуального учебного плана;
- при непрохождении в течение установленного срока обучения итоговой аттестации (итоговый экзамен и защита выпускной квалификационной работы);

Академической задолженностью являются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам или непрохождение промежуточной аттестации (неявка, недопуск) при отсутствии уважительных причин.

5.13. Обучающимся, не выполнившим учебный план в установленные сроки, по причине болезни или иным уважительным причинам, подтвержденным документально, может устанавливаться индивидуальный срок сдачи экзаменационной сессии или ликвидации академической задолженности.

5.14. Заведующий отделом исследований влияния интеграционных процессов в науке и образовании на территориальное развитие перед представлением обучающегося к отчислению за академическую неуспеваемость получает от него письменное объяснение по факту академической неуспеваемости.

Если по истечении трех учебных дней объяснение обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт заведующим отделом исследований влияния интеграционных процессов в науке и образовании на территориальное развитие в присутствии не менее двух сотрудников.

5.15. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения к нему мер дисциплинарного взыскания.

5.16. Если с обучающимся (его законным представителем) был заключен договор об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, при досрочном

отчисления (до завершения обучения) договор расторгается на основании приказа директора ФГБУН ВолНЦ РАН.

5.17. При досрочном отчислении (до завершения обучения) лицу, отчисленному из Института, выдается справка о периоде обучения, а также документ об образовании, на основании которого обучающийся был зачислен в ФГБУН ВолНЦ РАН.

## **VI. Основания и порядок восстановления аспирантов**

6.1. Восстановление в число обучающихся ФГБУН ВолНЦ РАН производится только из числа лиц, отчисленных ранее из ФГБУН ВолНЦ РАН по уважительной причине.

Восстановление производится на образовательную программу, с которой обучающийся был отчислен, или соответствующую ей программу.

6.2. Обучающийся имеет право на восстановление в ФГБУН ВолНЦ РАН, в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором был отчислен обучающийся.

6.3. Восстановление может производиться в течение 5 лет с момента отчисления на основании личного заявления гражданина и при наличии вакантных мест.

6.4. Обучающийся, отчисленный из ФГБУН ВолНЦ РАН до окончания первого семестра, и (или) не прошедший промежуточную аттестацию первого семестра ни по одной дисциплине, не может быть восстановлен.

6.5. Лицо, отчисленное из ФГБУН ВолНЦ РАН, представляет заявление о восстановлении (форма №8) на имя директора ФГБУН ВолНЦ РАН с указанием даты и причины отчисления, направления подготовки (специальности), формы обучения и вида финансирования обучения (на платной или бесплатной основе). К заявлению прилагается справка о периоде обучения, документ об образовании (или его копия).

Прием заявления о восстановлении осуществляется в течение месяца с начала учебного года (семестра), в котором может быть восстановлен обучающийся.

6.7. При отсутствии вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, восстановление возможно на места с оплатой стоимости обучения по договорам об образовании с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

6.8. Если количество мест в ФГБУН ВолНЦ РАН (на конкретном курсе, по определенной образовательной программе по направлению подготовки (специальности,

форме обучения) меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих восстановиться, то отбор лиц проводится в порядке конкурса.

6.9. Для проведения конкурсного отбора приказом директора создается конкурсная комиссия из числа преподавателей и научных сотрудников ФГБУН ВолНЦ РАН в количестве не более пяти человек. Конкурсная комиссия анализирует результаты изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные при проведении промежуточной аттестации и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося. При необходимости конкурсная комиссия может провести индивидуальное собеседование.

При отборе приоритетом пользуются лица, имеющие наибольший объем аттестованных дисциплин в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности), и более высокий средний балл по аттестованным дисциплинам.

Учитываются также особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности ФГБУН ВолНЦ РАН.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

При положительном решении комиссии по результатам рассмотрения составляется заключение. Индивидуальный план ликвидации академической задолженности (при наличии) является приложением к заключению.

6.11. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о восстановлении. В приказе указывается направление подготовки (специальность), курс, форма обучения, вид финансирования, учебная группа.

6.12. После издания приказа о восстановлении ФГБУН ВолНЦ РАН формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о восстановлении, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа о восстановлении, а также договор об образовании, если восстановление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о восстановлении обучающемуся в зависимости от категории выдаются студенческий или аспирантский билет и индивидуальный план.

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ФГБУН ВолНЦ РАН утверждается приказом директора ФГБУН ВолНЦ РАН.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ и локальных актов ФГБУН ВолНЦ РАН.

7.3. Все изменения и дополнения в настоящий Порядок должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.

Зам. директора, зав. отделом к.э.н.



Л.В. Бабич

Форма № 1

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о переводе

В связи с переводом в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать организацию)

прошу выдать справку о периоде обучения.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Форма № 2

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

об отчислении в порядке перевода

Прошу отчислить меня в порядке перевода в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать организацию)

Справка о переводе в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ прилагается.

\_\_\_\_\_  
(указать организацию)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о зачислении в порядке перевода

Прошу Вас зачислить меня в порядке перевода из

\_\_\_\_\_  
(указать организацию)

в ФГБУН ВолНЦ РАН на \_\_\_\_\_

(указать направление подготовки, курс, форму обучения, источник финансирования)

В настоящее время являюсь обучающимся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать организацию, курс, форму обучения, источник финансирования, направление подготовки)

Справка о периоде обучения прилагается.

Требованиям, указанным в абзаце втором пункта 1.5 Положения о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в ФГБУН ВолНЦ РАН соответствую (при переводе на бюджетную форму обучения).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (ФАНО РОССИИ)

Форма № 4

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ  
«ВОЛОГОДСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР  
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК»  
(ФГБУН ВолНЦ РАН)



Россия, 160014,  
Вологда, Горького, 56а  
Телефон (8172) 59-78-03 Факс (8172) 59-78-02  
e-mail: common@vscc.ac.ru

.....№.....  
на №.....от.....

### СПРАВКА

#### о переводе

Выдана \_\_\_\_\_ в том, что он

*(указать ФИО)*

будет зачислен в порядке перевода в ФГБУН ВолНЦ РАН для продолжения образования  
по \_\_\_\_\_ основной \_\_\_\_\_ образовательной \_\_\_\_\_ программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать курс, форму обучения, источник финансирования, направление подготовки)*  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор ФГБУН ВолНЦ РАН

Подпись

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о переводе с платного обучения на бесплатное**

Прошу Вас перевести меня \_\_\_\_\_

*(указать курс, форму обучения, источник финансирования, направление подготовки)*

на \_\_\_\_\_

*(указать курс, форму обучения, направление подготовки)*

на бюджетной основе в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать причину)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о переводе с направленности (профиля) подготовки**

Прошу Вас перевести меня с направленности (профиля) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать направленность подготовки)

на \_\_\_\_\_  
(указать направленность подготовки)

в СВЯЗИ С \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### об отчислении

Прошу Вас отчислить меня \_\_\_\_\_

*(указать курс, форму обучения, источник финансирования, направление подготовки)*

\_\_\_\_\_

По собственному желанию с правом восстановления/ в связи с призывом на  
военную службу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(указать причину)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (Ф.И.О.)

Директору ФГБУН ВолНЦ РАН

от обучающегося по программе  
магистратуры/аспирантуры \_\_\_\_\_ года  
обучения, очной/заочной формы  
обучения, бюджетной/договорной  
основы обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о восстановлении

Прошу Вас восстановить меня в состав обучающихся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать курс, форму обучения, источник финансирования, направление подготовки)*

на место, финансируемое из средств федерального бюджета/ по договору об образовании  
за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Ранее обучался в ФГБУН ВолНЦ РАН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать курс, форму обучения, источник финансирования, направление подготовки)*

Был отчислен в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать дату и причину отчисления)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)