

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру ФГБУН ВолНЦ РАН

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, состав и функции апелляционной комиссии по приему вступительных экзаменов в аспирантуру в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки «Вологодский научный центр Российской академии наук (далее – ФГБУН ВолНЦ РАН).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.3. Апелляционная комиссия создается на период работы экзаменационных комиссий в целях обеспечения прав граждан на образование, зачисления на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре наиболее способных и подготовленных лиц, соблюдения единых требований к оценке результатов вступительного испытания, проводимого ФГБУН ВолНЦ РАН для поступления в магистратуру.

1.4. Состав апелляционной комиссии утверждается директором ФГБУН ВолНЦ РАН. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год с момента издания приказа о составе апелляционной комиссии.

2. Состав и полномочия апелляционной комиссии

2.1. В состав апелляционной комиссии входят председатель и заместитель приемной комиссии, секретарь приемной комиссии, председатели экзаменационных комиссий.

2.2. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии.

2.3. Апелляционная комиссия:

- принимает и своевременно и объективно рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласия с его результатами, поданное поступающим;

- определяет соответствие содержания, структуры экзаменационных материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

- выносит решение по результатам рассмотрения апелляции.

3. Правила подачи и рассмотрения апелляций

3.1. По результатам вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.3. Апелляция подается лично поступающим (доверенным лицом) или через операторов почтовой связи общего пользования.

3.4. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

3.5. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

3.6. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.7. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для глухих и слабослышащих обеспечивается присутствие переводчика жестового языка;

б) для слепых и слабовидящих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика;

в) для слепоглухих обеспечивается присутствие тифлосурдопереводчика.

3.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

3.9. В случае необходимости внесения изменения оценки, результат вступительного испытания отменяется, протокол о рассмотрении апелляции передается в экзаменационную комиссию для внесения изменения оценки.

3.10. Апелляционная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют не менее пяти ее членов, включая председателя апелляционной комиссии и председателя экзаменационной комиссии по предмету вступительного испытания, в отношении которого рассматривается заявление о нарушении порядка проведения и (или) несогласия с его результатами.

3.11. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.13. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

Зам. директора, зав. отделом к.э.н.



Л.В. Бабич